

**TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO N. 004/2023**

TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO que entre si firmam a PBH ATIVOS S.A. e o MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA para a estruturação de projeto para concessão de uso de baixios de viadutos.

O **MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.715.383/0001-40, representado pela SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA, com sede na Av. Álvares Cabral, nº 217, 6º andar, Belo Horizonte, Minas Gerais, CEP 30.170-000, neste ato representado por seu Secretário João Antônio Fleury Teixeira, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a **PBH ATIVOS S/A**, inscrita no CNPJ sob nº 13.593.766/0001-79, com sede na Rua Espírito Santo, n. 605, 10º andar, bairro Centro, Belo Horizonte, Minas Gerais, CEP 30.160-919, neste ato representada por seu Diretor Presidente, Sr. Pedro Meneguetti e pelo seu Diretor de Negócios, Daniel Rodrigues Nogueira, doravante denominada **PBH ATIVOS**, denominados por **PARTÍCIPIES**, considerando:

- Que o Estatuto Social da PBH Ativos S.A., prevê dentre seu objeto social (i) auxiliar o Município de Belo Horizonte na realização de investimentos em infraestrutura e nos serviços públicos municipais em geral, agindo somente no sentido de complementar as políticas públicas deliberadas pelos órgãos competentes, não podendo assumir outras funções e/ou responsabilidades da Administração Direta ou Indireta sem que para isso tenha sido contratada ou conveniada; e (ii) auxiliar o Município de Belo Horizonte em projetos de concessão e parceria público-privada;
- Que foi aprovada a metodologia de cálculo, para pagamento da PBH Ativos, pelo Conselho de Administração da PBH Ativos S.A.;
- Que o Capítulo VII do Regulamento Interno de Licitações e Contratos (RILC) da PBH ATIVOS (Instrução Normativa n. 007/2022) dispõe sobre os convênios e instrumentos congêneres;
- A competência da Secretaria Municipal de Política Urbana (SMPU), disposta na Lei Municipal n.º 11.065, de 1º de agosto de 2017 e no Decreto Municipal n.º 16.885, de 10 de abril de 2018;
- Por fim, o interesse comum dos PARTÍCIPIES, conforme competências legais, em estruturar o projeto para concessão de uso dos baixios de viadutos;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO, nos termos das cláusulas que se seguem.

Página 1 de 10

Secretaria Municipal de Política Urbana  
Av. Álvares Cabral, 217 – 6º andar – Centro  
CEP: 30.170-000 . Belo Horizonte | MG  
| 31 | 3246.0090 smpu@pbh.gov.br

PBH Ativos S.A.  
Rua Espírito Santo, 605 – 10º andar - Centro.  
CEP: 30.160-031 . Belo Horizonte | MG  
| 31 | 3246.7044 contato@pbhativos.com.br





- a) Designar formalmente e manter equipe técnica para participar das atividades de cooperação técnica e realizar as atribuições ora pactuadas;
  - b) Estabelecer diretrizes e coordenar as atividades de cooperação técnica, podendo solicitar informações à PBH ATIVOS ou terceiros;
  - c) Desenvolver e manter em funcionamento registro das principais informações, dados ou aspectos referentes à estruturação do projeto;
  - d) Manter, organizar e colocar à disposição da PBH ATIVOS as informações, estudos técnicos e documentos relacionados ao projeto;
  - e) Comunicar à PBH ATIVOS a ocorrência de atos ou fatos que possam comprometer a adequada estruturação do projeto;
  - f) Promover e realizar reuniões junto à PBH ATIVOS e/ou órgãos ou entidades da Administração Pública e/ou contratados/parceiros para alinhamento dos diversos aspectos da estruturação do projeto, das quais deverá, preferencialmente, ser lavrada a respectiva ata;
  - g) Acionar a Procuradoria Geral do Município – PGM ou o setor jurídico próprio para manifestação jurídica sempre que oportuno e/ou necessário;
  - h) Analisar e aprovar por meio da equipe técnica os dados, levantamentos, estudos e documentos elaborados no âmbito do projeto;
  - i) Conforme a sua conveniência, a seu critério exclusivo, utilizar total ou parcialmente os documentos e produtos disponibilizados pela PBH ATIVOS;
  - j) Ressarcir a PBH ATIVOS pelos estudos e documentos desenvolvidos no âmbito do Plano de Trabalho;
  - k) Consolidar e encaminhar os documentos ao setor responsável pela licitação, a seu exclusivo critério;
  - l) Comunicar previamente à PBH ATIVOS a data estimada de publicação do procedimento licitatório.
- 3.2. Sem prejuízo de outras atribuições previstas em lei e no presente TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO, compete à PBH ATIVOS:
- a) Designar formalmente e manter equipe técnica para participar das atividades de cooperação técnica e realizar as atribuições ora pactuadas;
  - b) Manter a SMPU atualizada com relação aos estudos e demais documentos produzidos no âmbito da cooperação técnica;
  - c) Realizar as atividades inerentes à modelagem do projeto, conforme detalhado no Plano de Trabalho;
  - d) Comunicar a SMPU a ocorrência de atos ou fatos que possam comprometer a adequada estruturação do projeto;
  - e) Promover e realizar reuniões junto à SMPU, para alinhamento dos diversos aspectos do projeto, das quais deverá, preferencialmente, ser lavrada a respectiva ata;



- 4.1.9. A SMPU deverá se manifestar sobre o aceite do Relatório em até 30 (trinta) dias.
- 4.1.10. A SMPU deverá providenciar o pagamento em até 30 (trinta) dias contados da emissão do documento de cobrança pela PBH Ativos S.A.
- 4.1.11. A despesa decorrente deste TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO será acobertada pela seguinte dotação: 3300.5400.15.452.059.2566.0005.339035.01.00.00.
- 4.1.12. Na eventualidade da metodologia de cálculo ser alterada, os PARTÍCIPIES poderão celebrar Termo Aditivo ao presente TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO, caso compatível com este instrumento.

## 5. CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO

- 5.1. O TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO vigorará pelo prazo de **24 (vinte e quatro) meses**, a contar da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da lei e mediante celebração de Termo Aditivo.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – DA EXTINÇÃO

- 6.1. O TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO poderá ser extinto em razão:
- I. Da conclusão do seu objeto;
  - II. Do término do prazo de vigência;
  - III. Por acordo entre os PARTÍCIPIES;
  - IV. De denúncia unilateral de qualquer dos PARTÍCIPIES, por meio de comunicação formal, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias contados do recebimento da comunicação pelo outro PARTÍCIPE não sendo devido o pagamento de indenização ou multa em função da denúncia.
- 6.2. O encerramento nos casos previstos no item 6.1 não exclui os direitos e obrigações remanescentes, de cada PARTÍCIPE, oriundos de atos ou fatos ocorridos durante a vigência do TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO.
- 6.3. Para a aplicação do subitem 6.2 supra deve-se considerar cada etapa constante no ANEXO I – PLANO DE TRABALHO como produto independente e passível de remuneração e aproveitamento.

Página 5 de 10

Secretaria Municipal de Política Urbana  
Av. Álvares Cabral, 217 – 6º andar – Centro  
CEP: 30.170-000 . Belo Horizonte | MG  
|31| 3246.0090 smpu@pbh.gov.br

PBH Ativos S.A.  
Rua Espírito Santo, 605 – 10º andar - Centro.  
CEP: 30.160-031 . Belo Horizonte | MG  
|31| 3246.7044 contato@pbhativos.com.br







E para firmeza e validade de tudo quanto aqui se estipulou, lavrou-se o presente TERMO DE MÚTUA COOPERAÇÃO, que será assinado pelos PARTICIPES em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas que também o subscrevem, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

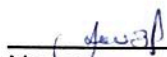
Belo Horizonte, 03 de julho de 2023.

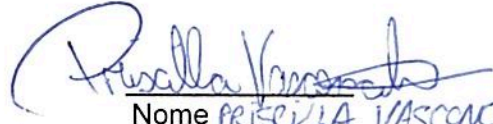
  
João Antônio Fleury Teixeira  
**Secretário Municipal de Política Urbana**  
**MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE**

  
Pedro Meneguetti  
**Diretor Presidente**  
**PBH ATIVOS S/A**

  
Daniel Rodrigues Nogueira  
**Diretor de Negócios**  
**PBH ATIVOS S/A**

Testemunhas:

  
Nome: Adriana Hevilek  
CPF: 588.990.066/87

  
Nome: PRISCILLA VASCONCELOS  
CPF: 097.539.166-63



1.2.	Elaboração de Relatório Final da Fase 1	Elaboração de Relatório de Execução da Fase 1 com detalhamento dos (i) documentos necessários e premissas básicas para o subsídio da modelagem e (ii) dados relativos ao ressarcimento, nos termos da Cláusula Quarta do Termo de Mútua Cooperação.	D+45
------	---	---	------

FASE 2: Atividades inerentes à modelagem do objeto.

	Atividade	Especificação	Prazo estimado
2.1.	Modelagem Operacional	Dimensionamento operacional do objeto e elaboração dos estudos e documentos técnicos operacionais (tais como Elementos do Projeto Básico, Caderno de Encargos, Matriz de Riscos, Diretrizes Ambientais, Bens, estudos de aferição e projeção de demanda, e Sistema de Mensuração de Desempenho).	D+60
2.2.	Modelagem econômico-financeira	Elaboração dos estudos e documentos econômico-financeiros (tais como EVTE - levantamento e validação de premissas de CAPEX, OPEX, receitas; e Plano de Negócios referencial).	D+75
2.3.	Modelagem jurídica	Elaboração dos documentos referenciais para a licitação (tais como minuta de Edital e Minuta do Contrato) e apoio na elaboração de minuta do Projeto de Lei, quando necessário.	D+90
2.4.	Consolidação do edital de licitação	Validação, pelos PARTICIPES, da documentação final a ser publicada.	D+120
2.5.	Elaboração de Relatório Final da Fase 2	Elaboração de Relatório Final da Fase 2, pela PBH ATIVOS, para conferência e ateste da SMPU, nos termos da cláusula 4.2 do Termo de Mútua Cooperação.	D+120